INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	E187	Denominación de Pp	Servicios Públicos	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	04	Derecho a la ciudad con planeación, movilidad sustentable y	Objetivo	04	Ordenamiento Territorial y Coordinación Metropolitana	Estrategia	09	Fomentar la implementación de proyectos de alcance metropolitano con la finalidad de
Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible						Actividad Institucional	321	Servicios comunales en Alcaldías
ODS	11	Ciudades y comunidades sostenibles	Meta de ODS	.6	De aquí a 2030, reducir el impacto ambiental negativo per cápita			

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 1,343,502,622.00	$ 1,343,873,804.59	$ 781,845,197.63	$ 596,332,164.94	76.27%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado: Metas esperadas 1T	2T	3T	4T	CP	Metas alcanzadas 1T	2T	3T	4T	CP	Porcentaje de cumplimiento (%) 1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Contribuir a mantener una comunidad sustentable y sostenible.	Servicios Públicos	Promover el conocimiento y el ejercicio pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Por ejecución y resolución de verificación administrativa y establecimientos dentro del marco de actuación	Ascendente	Anual	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Los habitantes de la Alcaldía cuentan con suficientes servicios públicos básicos.	Servicios Públicos	Promover el conocimiento y el ejercicio pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Por ejecución y resolución de verificación administrativa y establecimientos dentro del marco de actuación	Ascendente	Anual	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Contribuir a mantener una comunidad sustentable y sostenible con la recolección de residuos	Recolección de Residuos Sólidos	Contribuir a mantener una comunidad sustentable y sostenible	Por ejecución y resolución de verificación administrativa y establecimientos dentro del marco de actuación	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	23.9	48.8				95.6	97.6			
C1A1	Recolección de residuos Orgánicos e Inorgánicos	Residuos Sólidos recolectados	Mide el número de residuos Sólidos recolectados	RESIDUOS SOLIDOS URBANOS RECOLECTADOS/RECOLECCIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS URBANOS PROGRAMADOS	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	23.9	48.8				95.6	97.6			
C2	MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE LUMINARIAS REALIZADO	Porcentaje de mantenimientos y reparación de luminarias realizados.	Mide las luminarias rehabilitadas con respecto a las programadas.	(Mantenimientos y reparación de luminarias realizados/Mantenimientos y reparación de luminarias programados)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	29.3	66.5				117.2	133.1			
C2A1	Mantenimiento y Reparación de Luminarias realizadas	Mantenimiento y Reparación de Luminarias realizadas	Cuantifica el número de luminarias reparadas por mantenimiento o sustitución	(Mantenimiento y Reparación de Luminarias realizadas)/(Mantenimiento y Reparación de Luminarias programadas)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	29.3	66.5				117.2	133.1			
C3	GESTION A EMERGENCIAS QUE PRESENTEN LOS SISTEMAS SECUNDARIOS DE LA RED DE AGUA	PORCENTAJE DE GESTIONES DE FUGAS DE AGUA	CUANTIFICA EL PORCENTAJE DE LAS FUGAS DE AGUA ATENDIDAS RESPECTO A LAS PROGRAMADAS	(FUGAS DE AGUA INTERVENIDAS)/FUGAS DE AGUAS PROGRAMADAS *100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	23.0	66.6				92.2	133.3			
C3A1	ATENCION A EMERGENCIAS QUE PRESENTAN LOS SISTEMAS SECUNDARIOS DE LA RED DE AGUA	ATENCION A FUGAS DE AGUA	MIDE EL NUMERO DE ATENCIONES A EMERGENCIAS QUE PRESENTEN LOS SISTEMAS SECUNDARIOS DE LA RED DE	(FUGAS INTERVENIDAS/SERVICIOS PROGRAMADOS)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	23.0	66.6				92.2	133.3			
C4	GESTION DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN LAS COLONIAS AFECTADAS	GESTION DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN COLONIAS AFECTADAS REALIZADOS	CUANTIFICA LOS ABASTECIMIENTOS DE AGUA POTABLE EN COLONIAS AFECTADAS GESTIONADOS	SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO VIA PIPAS REALIZADOS/SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO VÍA PIPAS PROGRAMADO	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	100.5	122.7				402.1	245.3			
C4A1	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN COLONIAS AFECTADAS (PIPAS)	SERVICIO DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN COLONIAS AFECTADAS (PIPAS)	MIDE EL PORCENTAJE DE AVANCE DE LOS SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA A TRAVÉS DE PIPAS RESPECTO A LOS SERVICIOS	(SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA VÍA PIPA REALIZADOS/SERVICIOS DE ABASTECIMIENTO DE AGUA VÍA PIPA PROGRAMADOS)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	100.5	122.7				402.1	245.3			
C5	MANTENIMIENTO A MONUMENTOS Y MOBILIARIO URBANO	MANTENIMIENTO A MONUMENTOS Y MOBILIARIO URBANO REALIZADOS	MIDE EL MANTENIMIENTO DE MONUMENTOS Y MOBILIARIO URBANO	(MANTENIMIENTO A MONUMENTOS Y MOBILIARIO URBANO REALIZADO/MANTENIMIENTO A	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	2.0	4.4				8.1	8.7			

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp		E187	Denominación de Pp		Servicios Públicos						Instrumento de Seguimiento de Diseño						MIR						
C5A1	MANTENIMIENTO A MONUMENTOS Y MOBILIARIO URBANO	MANTENIMIENTO A MONUMENTOS Y MOBILIARIO URBANO REALIZADOS	MIDE EL MANTENIMIENTO DE MONUMENTOS Y MOBILIARIO URBANO	(MANTENIMIENTO A MONUMENTOS Y MOBILIARIO URBANO REALIZADO/MANTENIMIENTO A	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	2.0	4.4				9.1	8.7			
C6	GESTION DE MANTENIMIENTO A LA RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	GESTIÓN DE MANTENIMIENTO A LA RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO REALIAZADO	MIDE EL PORCENTAJE DE AVANCE DE LA GESTIÓN DE MANTENIMIENTO A LA RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO REALIAZADO	METROS LINIALES DE RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO REALIZADO/ METROS LINIALES DE RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PROGRAMADO	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	12.5	29.4				50.0	58.7			
C6A1	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	MIDE EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO	(MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO REALIZADO/ MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LA RED SECUNDARIA DE AGUA POTABLE Y ALCANTARILLADO PROGRAMADO)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	12.5	29.4				50.0	58.7			
C7	GESTIÓN DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE	GESTIÓN DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE	GESTIÓN DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE REALIZADAS	(GESTIÓN DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE REALIZADA/GESTIÓN DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE PROGRAMADA)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	18.5	41.2				73.8	82.4			
C7A1	MANTENIMIENTO DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE REALIZADO	MANTENIMIENTO DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE REALIZADO	MIDE EL MANTENIMIENTO DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE REALIZADO	(MANTENIMIENTO DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE REALIZADO/MANTENIMIENTO DE LA RED SECUNDARIA DE DRENAJE Y ALCANTARILLADO DESAZOLVE PROGRAMADO)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	18.5	41.2				73.8	82.4			
C8	INSPECCIÓN DE ARBOADO URBANO	DICTAMINACIÓN DE ARBOLADO URBANO	MIDE EL NÚMERO DE DICTAMINACIONES TÉCNICAS REALIZADAS AL ARBOLADO URBANO	(DICTAMINACIONES TÉCNICAS REALIZADAS AL ARBOLADO URBANO/DICTAMINACIONES TÉCNICAS PROGRAMADAS AL	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	17.9	51.7				71.6	103.3			
C8A1	DICTAMINACIÓN TÉCNICA DE ARBOLADO URBANO	PODA DE ÁRBOLES	MIDE EL NÚMERO DE ÁRBOLES PODADOS	(ÁRBOLES PODADOS/ÁRBOLES PROGRAMADOS)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	14.1	25.8				56.2	51.6			
C9	GESTION DE ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE	GESTION DE ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE	MIDE LA GESTION DE ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE	(GESTION DE ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE REALIZADAS/GESTION DE ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE PROGRAMADAS)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	37.5	68.3				150.0	136.7			
C9A1	ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE	ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE	MIDE LAS ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE REALIZADAS	(ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTE REALIZADAS/ACTIVIDADES EN MATERIA DE MEDIO AMBIENTEPROGRAMADAS)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	37.5	68.3				150.0	136.7			
C10	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES	MIDE EL NÚMERO DE M2 DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES	(MANTENIMIENTO DE M2 DE ÁREA VERDE REALIZADO/MANTENIMIENTO DE M2 DE ÁREA VERDE PROGRAMADO)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	28.0	51.4				111.9	102.8			
C10A1	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES	MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES	MIDE LOS M2 DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES	(M2 DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES REALIZADO/M2 DE MANTENIMIENTO DE ÁREAS VERDES PROGRAMADO)*100	Ascendente	Trimestral	MEMORIAS DE CÁLCULO	25	50	75	100	100	28.0	51.4				111.9	102.8			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoacan.cdmx.gob. Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	E188	Denominación de Pp	Educación, cultura deporte y recreación	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	01	Ciudad cuidadora y de bienestar, con igualdad sustantiva y de	Objetivo	07	Ciudad con deporte y actividad física	Estrategia	01	La conciencia sobre la importancia de la actividad física y la cultura deportiva

Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible

ODS	11	Ciudades y comunidades sostenibles	Meta de ODS	.4	Redoblar los esfuerzos para proteger y salvaguardar el patrimonio	Actividad Institucional	218	Desarrollo cultural comunitario

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 301,410,397.00	$ 301,410,397.00	$ 161,521,006.00	135,260.634.87	

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Promover y garantizar el desarrollo de actividades deportivas, culturales y recreativas promoviendo la concientización sobre los beneficios sociales, de salud que implica la práctica deportiva y recreativa en cada una de las personas de esta Alcaldía.	Porcentaje de los trabajos realizados en materia de promoción y fomento de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas.	Mide el porcentaje de los trabajos realizados en materia de promoción y fomento de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas de la Alcaldía Coyoacán.	100%=(Número eventos realizados en materia de promoción y fomento de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas /Número de eventos programados para la promoción y fomento de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas)*100	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Captar la atención e involucrar a la práctica deportiva, cultural y recreativa a la comunidad, que garantice a los habitantes tener un desarrollo armónico dentro de un ambiente sano, de bienestar social e integración familiar.	Porcentaje de los trabajos realizados en materia de promoción y fomento de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas.	Mide el porcentaje de los trabajos realizados en materia de promoción y fomento de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas de la Alcaldía Coyoacán.	100%=(Número eventos realizados en materia de promoción y fomento de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas /Número de eventos programados para la promoción y fomento de actividades deportivas, culturales, artísticas y recreativas)*100	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Talleres para la Formación Artísticas y Cultural en los Espacios Culturales realizados	Educación-Cultura-Deporte y Recreación	Mide el número de Talleres para la formación Artística y Cultural en los Espacios Culturales realizados	Gestión de talleres para formación artistica reliazados/Gestión de talleres para la formación artística programados *100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	26.1	52.6				104.5	105.1			
C1A1	Gestión de Talleres para la Formación Artísticas y Cultural en los Espacios Culturales realizados	Educación-Cultura-Deporte y Recreación	Mide el número de gestiónes de Talleres para la formación Artística y Cultural en los Espacios Culturales realizados	Talleres para formación artistica reliazados/Talleres para la formación artística programados *100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	26.1	52.6				104.5	105.1			
C2	Actividades Artísticas y Culturales realizadas	Educación-Cultura-Deporte y Recreación	Mide el número de actividades artísticas y culturales realizadas	(Actividades y Eventos Culturales Realizados/Actividades y Eventos Culturales programados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	35.3	61.3				141.3	122.7			
C2A1	Actividades Artísticas y Culturales realizadas	Educación-Cultura-Deporte y Recreación	Mide el número de actividades artísticas y culturales realizadas	(Actividades y Eventos Culturales Realizados/Actividades y Eventos Culturales programados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	35.3	61.3				141.3	122.7			
C3	Eventos Deportivos y de Recreación y Esparcimiento en Centros Deportivos, Albercas, Parques y Espacios Públicos de la Alcaldía Coyoacán realizados	Educación-Cultura-Deporte y Recreación	Mide el número de eventos deportivos y de Recreación y Esparcimiento en Centros Deportivos, Albercas, Parques y Espacios Públicos de la Alcaldía Coyoacán realizados	(Eventos Deportivos, Recreación y Esparcimiento realizado en centros deportivos/ Eventos Deportivos, Recreación y Esparcimiento programado en centros deportivos)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	27.5	50.0				110.0	100.0			

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp		E188	Denominación de Pp		Educación, cultura deporte y recreación						Instrumento de Seguimiento de Diseño					MIR						
C3A1	Gestión de Eventos Deportivos y de Recreación y Esparcimiento en Centros Deportivos, Albercas, Parques y Espacios Públicos de la Alcaldía Coyoacán realizados	Educación-Cultura-Deporte y Recreación	Mide el número de gestión de eventos deportivos y de Recreación y Esparcimiento en Centros Deportivos, Albercas, Parques y Espacios Públicos de la Alcaldía Coyoacán realizados	(Eventos Deportivos, Recreación y Esparcimiento realizado en centros deportivos/ Eventos Deportivos, Recreación y Esparcimiento programado en centros deportivos)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	27.5	62.0				110.0	124.0			
C4	Apoyo Económico del Programa Social Epicentro de la Cultura entregados	Educación-Cultura-Deporte y Recreación	Mide el número de Apoyos económicos del programa social Epicentro de la Cultura entregados	Apoyos de Epicentro de la Cultura Otorgados/Apoyos de Epicentro de la Cultura Programados	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS Y REGLAS DE OPERACIÓN	25	50	75	100	100	25.0	41.7				100.0	83.3			
C4A1	Apoyo Económico del Programa Social Epicentro de la Cultura entregados	Educación-Cultura-Deporte y Recreación	Mide el número de beneficiarios del Apoyo económico del programa social Epicentro de la Cultura entregados	Apoyos de Epicentro de la Cultura Otorgados/Apoyos de Epicentro de la Cultura Programados	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS Y REGLAS DE OPERACIÓN	25	50	75	100	100	25.0	41.7				100.0	83.3			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoacan.cdmx.gob. Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	E189	Denominación de Pp	Servicios de salud en Alcaldías	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	01	Ciudad cuidadora y de bienestar, con igualdad sustantiva y de	Objetivo	03	Ciudad que produce salud	Estrategia	01	Coordinar la integración y monitoreo de los planes de acción del sector salud de la
Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible						Actividad Institucional	064	Prevención y promoción de la salud
ODS	11	Ciudades y comunidades sostenibles	Meta de ODS	.1	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a			

II. Evolucion del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 96,334,989.00	$ 96,334,989.00	$ 46,953,211.49	$ 37,109,705.17	79.04%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	FIN: Mejorar la calidad de vida y reducir las brechas de desigualdad entre los habitantes de la Alcaldía Coyoacán.	Porcentaje de eficacia de la atención médica a la población de la alcaldía	Porcentaje de población de la Alcaldía Coyoacán atendida con servicios médicos de primer nivel	FIN: Mejorar la calidad de vida y reducir las brechas de desigualdad entre los habitantes de la Alcaldía Coyoacán.	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Brindar servicios de salud de primer nivel y opciones de atención, rehabilitación post Covid - 19 y la entrega de aparatos auditivos y ortopédicos a personas con discapacidad, a fin de abatir las brechas de desigualdad entre la población de la Alcaldía Coyoacán preferentemente sin servicios de salud públicos, así como contribuir a mejorar sus condiciones de vida.	Porcentaje de personas con apoyos en especie para atención post Covid_19	Porcentaje de población de la Alcaldía Coyoacán atendida con servicios de rehabilitación Post Covid - 19	Brindar servicios de salud de primer nivel y opciones de atención, rehabilitación post Covid - 19, y la entrega de aparatos auditivos y ortopédicos a personas con discapacidad, a fin de abatir las brechas de desigualdad entre la población de la Alcaldía Coyoacán preferentemente sin servicios de salud públicos, así como contribuir a mejorar sus condiciones de vida.	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas	Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas	Mide el número de Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas	(Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas)/(Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas programadas)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	20.0	50.0				80.0	100.0			
C1A1	Gestión de las Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas	Gestión de Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas	Mide el número de gestiones de Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas	(Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades realizadas)/(Jornadas de Promoción de la Salud y Prevención de Enfermedades programadas)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	20.0	50.0				80.0	100.0			
C2	Servicios de Atención Médica realizada	Servicios de Atención Médica realizada	Mide el número de servicios de Atención Médica realizada	(Servicios de Atención Médica realizada)/(Servicios de Atención Médica programados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	37.2	57.6				148.7	115.1			
C2A1	Servicios de Atención Médica realizados	Servicios de Atención Médica realizada	Mide el número de servicios de Atención Médica realizada	(Servicios de Atención Médica realizada)/(Servicios de Atención Médica programado)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	37.2	57.6				148.7	115.1			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoacan.cdmx.gob. Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	E190	Denominación de Pp	Servicios de atención animal	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	02	Ciudad segura, en paz y resiliente	Objetivo	03	Ciudad con bienestar animal	Estrategia	04	Implementar jornadas permanentes de esterilización, vacunación y desparasitación.

Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible

ODS	15	Vida de ecosistemas terrestres	Meta de ODS	.a	Movilizar y aumentar de manera significativa los recursos	Actividad Institucional	089	Regulación, protección y cuidado animal

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 48,931,816.00	$ 48,931,816.00	$ 29,674,005.49	$ 26,639,787.13	89.77%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Contribuir al bienestar animal mediante la prestación de servicios médicos veterinarios en la Alcaldía Coyoacán	Variación porcentual anual de los servicios de atención a la salud animal en el año con respecto al año inmediato anterior	El indicador mide el porcentaje de servicios de atención a la salud animal con respecto al total de servicios brindados del año inmediato anterior de la Alcaldía	((Número de servicios de atención a la salud animal brindados por el programa en el año t/ Total de servicios de atención a la salud animal atendidos en el año t)-1) X 100	Ascendente	Anual	Registros Administrativos	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Los animales de la AC son tratados con servicios de atención a la salud que garantizan su bienestar	Porcentaje de servicios de atención a la salud animal en el año t	El indicador mide el número de servicios de atención a la salud animal con respecto al total programado para ese mismo año de la Alcaldía	(Número de servicios a la salud de animales realizados por el programa en el año t / Total de servicios programados a la salud de animales en el año t) X 100	Ascendente	Anual	Registros Administrativos	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Servicio de Atención Médica Veterinaria realizada	Gestión de Servicio de Atención Médica Veterinaria realizada	Mide los servicios de atención medica veterinaria gestionados	(Número de servicios a la salud de animales realizados por el programa en el año t / Total de servicios programados a la salud de animales en el año t) X 100	Ascendente	Trimestral	Registros Administrativos	25	50	75	100	100	25.4					101.8				
C1A1	Servicios de Atención Médica Veterinaria realizada	Servicio de Atención Médica Veterinaria realizada	El indicador mide el número de servicios de atención a la salud animal con respecto al total programado para ese mismo año de la alcaldía	(Número de servicios a la salud de animales realizados por el programa en el año t / Total de servicios programados a la salud de animales en el año t) X 100	Ascendente	Trimestral	Registros Administrativos	25	50	75	100	100	25.4	42.4				101.8	84.9			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoacan.cdmx.gob. Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	E198	Denominación de Pp	Servicios de cuidado infantil	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	01	Ciudad cuidadora y de bienestar, con igualdad sustantiva y de	Objetivo	04	Ciudad de las niñas y los niños comprometida con el interés	Estrategia	01	Implementar el programa de atención integral a la primera infancia con seguimiento permanente en
Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible						Actividad Institucional	320	Cuidados para el bienestar infantil
ODS	11	Ciudades y comunidades sostenibles	Meta de ODS	.1	De aquí a 2030, asegurar el acceso de todas las personas a			

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 61,638,319.00	$ 61,638,319.00	$ 33,614,477.79	$ 29,068,175.33	86.48%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado															
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Contribuir a mejorar la alimentación de las y los niños que asisten a los CACI de la Alcaldía de Coyoacán.	Porcentaje de niñas y niñas atendidos por medio del servicio de alimentación en CACI de la Alcaldía Coyoacán.	Mide el porcentaje de las niñas y niños atendidos y se encuentran inscritos en los CACI, esto a través del servicio de alimentación de que se proporciona en los mismos.	100%=(Número de niños atendidos en CACI a través del servicio de alimentación/Número de niños programados para otorgar servicio de alimentación en CACI de la Alcaldía Coyoacán)*100	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Contribuir a mejorar la alimentación de las y los niños que asisten a los CACI de la Alcaldía de Coyoacán.	Porcentaje de niñas y niños atendidos por medio del servicio de alimentación en CACI de la Alcaldía Coyoacán.	Mide el porcentaje de las niñas y niños atendidos y se encuentran inscritos en los CACI, esto a través del servicio de alimentación de que se proporciona en los mismos.	100%=(Número de niños atendidos en CACI a través del servicio de alimentación/Número de niños programados para otorgar servicio de alimentación en CACI de la Alcaldía Coyoacán)*100	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Apoyos alimentarios a niñas y niños de 2 años hasta 5 años 11 meses que asisten a los Centros de atención y cuidado Infantil (CACI) de la Alcaldía otorgados	Apoyos alimentarios a niñas y niños de 2 años hasta 5 años 11 meses que asisten a los Centros de atención y cuidado Infantil (CACI) de la Alcaldía otorgados	Mide el número de Apoyos alimentarios a niñas y niños de 2 años hasta 5 años 11 meses que asisten a los Centros de atención y cuidado Infantil (CACI) de la Alcaldía otorgados	(Total de Apoyos alimentarios otorgados/Total de Apoyos alimentarios programados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	2.4	50.0				9.6	100.0			
C1A1	Apoyos Alimentarios a Niñas y Niños de 2 años hasta 5 años 11 meses que asisten a los Centros de Atención y Cuidado Infantil (CACI) de la Alcaldía otorgados	Apoyos Alimentarios a Niñas y Niños de 2 años hasta 5 años 11 meses que asisten a los Centros de Atención y Cuidado Infantil (CACI) de la Alcaldía otorgados	Mide el número de apoyos alimentarios a Niñas y Niños de 2 años hasta 5 años 11 meses que asisten a los Centros de Atención y Cuidado Infantil (CACI) de la Alcaldía otorgados	(Total de Apoyos alimentarios otorgados/Total de Apoyos alimentarios programados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	2.4	50.0				9.6	100.0			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Angel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	E200	Denominación de Pp	Gobierno y seguridad en Alcaldías	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	02	Ciudad segura, en paz y resiliente	Objetivo	02	Ciudad con seguridad y paz	Estrategia	03	Diseñar estrategias de prevención del delito e implementar acciones operativas
Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible						Actividad Institucional	063	Prevención de la violencia y el delito
ODS	16	Paz, justicia e instituciones sólidas	Meta de ODS	.1	Reducir significativamente todas las formas de violencia y las			

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 655,498,342.00	$ 657,136,734.26	$ 345,770,998.69	$ 277,773,641.18	80.33%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Contribuir a mejorar la calidad de vida de la población de la Alcaldía Coyoacán, a través de la atención ciudadana con acciones y programas de gobierno, así como, la atención oportuna de emergencias para prevenir actos delictivos en la Demarcación Territorial.	Gobernabilidad y Seguridad Ciudadana	Porcentaje de los trabajos realizados en materia de gobernabilidad, atención y seguridad ciudadana en la demarcación territorial.	100%=(Número de acciones atendidas en materia de gobernabilidad, atención y seguridad ciudadanas en la demarcación territorial/Número de acciones programadas en materia de gobernabilidad, atención y seguridad ciudadanas en la demarcación territorial)*100.	Ascendente	Anual	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Reforzar la seguridad entre la ciudadanía, a través de la implementación de acciones de gobernabilidad encaminadas al mejoramiento de calidad de vida de la población, asimismo, salvaguardando su integridad al habitar y transitar por calles de la Alcaldía.	Gobernabilidad y Seguridad Ciudadana	Porcentaje de los trabajos realizados en materia de gobernabilidad, atención y seguridad ciudadanas en la demarcación territorial.	100%=(Número de acciones atendidas en materia de gobernabilidad, atención y seguridad ciudadanas en la demarcación territorial/Número de acciones programadas en materia de gobernabilidad, atención y seguridad ciudadanas en la demarcación territorial)*100.	Ascendente	Anual	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Prevención del Delito realizados	Gobierno y Seguridad Ciudadana	Porcentaje de trabajos realizados en metería de gobernabilidad, atención y seguridad ciudadana en la demarcación territorial	Número de acciones de prevención Realizadas/Número de acciones de prevención solicitadas	Ascendente	Trimestral	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, REGISTROS, BITÁCORAS	25	50	75	100	100	40.2	66.7				160.7	133.3			
C1A1	Prevención del Delito realizados	Gobierno y Seguridad en Alcaldías	Porcentaje de trabajos realizados en metería de gobernabilidad, atención y seguridad ciudadana en la demarcación territorial	Número de acciones de prevención Realizadas/Número de acciones de prevención solicitadas	Ascendente	Trimestral	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, REGISTROS, BITÁCORAS	25	50	75	100	100	40.2	66.7				160.7	133.3			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	F037	Denominación de Pp	Turismo, empleo y fomento económico	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	03	Ciudad próspera, con empleo, desarrollo compartido e	Objetivo	01	Ciudad próspera con empleo y economía a favor de la gente	Estrategia	21	Organizar eventos como ferias, exposiciones y congresos para promover
Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible						Actividad Institucional	102	Generación de Desarrollo Económico sustentable e incluyente
ODS	8	Trabajo decente y crecimiento económico	Meta de ODS	.3	Promover políticas orientadas al desarrollo que apoyen las			

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 146,856,761.00	$ 146,856,761.00	$ 74,884,323.55	$ 67,084,253.42	89.58%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Incentivar el aumento de la inversión en zonas productivas y comerciales para la generación de empleos, así como mejorar el entorno urbano de las zonas industriales, asimismo, fomentar el turismo local dando a conocer los puntos atractivos de la demarcación, sus orígenes, su historia, industria y cultura	Porcentaje de las acciones realizadas como lo son Ferias Económicas del empleo, Recorridos Turísticos y Capacitaciones para el autoempleo a los habitantes de la Alcaldía Coyoacán.	Mide el porcentaje de las acciones realizadas como lo son Ferias Económicas del empleo, Recorridos Turísticos y Capacitaciones para el autoempleo a los habitantes de la Alcaldía Coyoacán.	100%=(Número de acciones atendidas en materia de promoción y fomento al emprendimiento, búsqueda de empleo, recorridos turísticos y capacitaciones para el autoempleo/Número de acciones programadas en materia promoción y fomento al emprendimiento, búsqueda de empleo, recorridos turísticos y capacitaciones para el autoempleo)*100	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Reactivación económica tangible impulsando a emprendedores, comerciantes, unidades económicas ya establecidas.	Porcentaje de las acciones realizadas como lo son Ferias Económicas del empleo, Recorridos Turísticos y Capacitaciones para el autoempleo a los habitantes de la Alcaldía Coyoacán.	Mide el porcentaje de las acciones realizadas como lo son Ferias Económicas del empleo, Recorridos Turísticos y Capacitaciones para el autoempleo a los habitantes de la Alcaldía Coyoacán	100%=(Número de acciones atendidas en materia de promoción y fomento al emprendimiento, búsqueda de empleo, recorridos turísticos y capacitaciones para el autoempleo/Número de acciones programadas en materia promoción y fomento al emprendimiento, búsqueda de empleo, recorridos turísticos y	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Ferias de empleo realizadas	Porcentaje de Ferias del Empleo	Mide el número de Ferias de Empleo realizadas	Gestión de Ferias de Empleo realizadas/Gestión de Ferias de Empleo Programas*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	50.0				100.0	100.0			
C1A1	Ferias de Empleo realizadas	FERIAS DEL EMPLEO REALIZADAS	mide el avance en la gestión de las Ferias de Empleo	Ferias de Empleo realizadas/Ferias del empleo	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	50.0				100.0	100.0			
C2	Talleres de emprendimiento realizados	Talleres de emprendimiento realizados	Mide el número de talleres de emprendimiento realizados	Talleres de emprendimiento realizados/talleres de emprendimiento programados *100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	87.5	87.5				350.0	175.0			
C2A1	Taller de Emprendimiento realizados	Taller de Emprendimiento realizados	Mide el avance de la gestión de Taller de Emprendimiento realizados	(Taller de Emprendimiento realizados/Taller de emprendimiento programado)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	87.5	87.5				350.0	175.0			
C3	Jornadas de empleo realizadas	Jornadas de empleo realizadas	Mide el número de jornadas de empleo realizadas	Jornadas de Fomento al empleo realizadas/jornadas de fomento	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	3.0	6.0				12.0	12.0			
C3A1	JORNADAS DEL EMPLEO REALIZADAS	Porcentaje de Jornadas de Fomento al Empleo realizadas	Mide el avance de las Jornadas de Fomento al Empleo realizadas	jornadas de empleo realizadas/jornadas de empleo programadas	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	3.0	6.0				12.0	12.0			
C4	Apoyo Económico Cosoc Entregados	Porcentaje Apoyo Económico Cosoc Entregados	Mide el avance en Apoyo Económico Cosoc Entregados	(Apoyo Economico Cosoc Entregados/ Apoyo Económico Cosoc Entregados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS, REGLAS DE	25	50	75	100	100	16.7	41.7				66.7	83.3			
C4A1	Gestión de Apoyos Económico Cosoc entregados	Porcentaje de gestión de Apoyo Económico Cosoc entregados	Mide el avance de la Gestión de Apoyo Económico Cosoc entregados	(Apoyo Económico Cosoc entregados/Apoyo Económico Cosoc programaos)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS, REGLAS DE OPERACIÓN	25	50	75	100	100	16.7	41.7				66.7	83.3			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoaca Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	K023	Denominación de Pp	Infraestructura urbana	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	04	Derecho a la ciudad con planeación, movilidad sustentable y	Objetivo	04	Ordenamiento Territorial y Coordinación Metropolitana	Estrategia	05	Implementar, intervenir y rehabilitar los espacios públicos a través del

Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible

ODS	11	Ciudades y comunidades sostenibles	Meta de ODS	.3	De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la	Actividad Institucional	274	Mantenimiento de infraestructura pública

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 550,497,008.00	$ 727,665,356.00	$ 227,450,863.12	$ 130,726,817.17	57.47%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Proporcionar mantenimiento, rehabilitación, conservación y ampliación de infraestructura urbana en edificios, mercados y espacios públicos, banquetas, guarniciones e infraestructura vial, red de agua potable e infraestructura educativa y espacios deportivos, entre otros	Porcentaje de rehabilitaciones para mejorar la infraestructura urbana.	Rehabilitar la infraestructura urbana para garantizar la calidad de vida de los habitantes de la Alcaldía.	Proporcionar mantenimiento, rehabilitación, conservación y ampliación de infraestructura urbana en edificios, mercados y espacios públicos, banquetas, guarniciones e infraestructura vial, red de agua potable e infraestructura educativa y espacios deportivos, entre otros	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Proporcionar mantenimiento, rehabilitación, conservación y ampliación de infraestructura urbana en edificios, mercados y espacios públicos, banquetas, guarniciones e infraestructura vial, red de agua potable e infraestructura educativa y espacios deportivos, entre otros	Porcentaje de rehabilitaciones para mejorar la infraestructura urbana.	Rehabilitar la infraestructura urbana para garantizar la calidad de vida de los habitantes de la Alcaldía.	Proporcionar mantenimiento, rehabilitación, conservación y ampliación de infraestructura urbana en edificios, mercados y espacios públicos, banquetas, guarniciones e infraestructura vial, red de agua potable e infraestructura educativa y espacios deportivos, entre otros	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Rehabilitación de Espacios deportivos realizados	Infraestructura Urbana	Porcentaje de rehabilitaciones para mejorar la infraestructura urbana	Gestión de rehabilitaciones de espacios deportivos realizadas/Gestión de rehabilitación de espacios deportivos programadas*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	0.0	93.3				0.0	186.7			
C1A1	Rehabilitación de Espacios deportivos realizados	Infraestructura Urbana	Rehabilitación de Espacios deportivos realizados	Gestión de rehabilitaciones de espacios deportivos realizadas/Gestión de rehabilitación de espacios deportivos programadas*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	0.0	93.3				0.0	186.7			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutierrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoa Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	N001	Denominación de Pp	Cumplimiento de los programas de protección civil	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	02	Ciudad segura, en paz y resiliente	Objetivo	01	Ciudad resiliente, previsora y protectora ante los riesgos y	Estrategia	07	Profesionalizar a las autoridades y prestadores de servicios a nivel

Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible

ODS	11	Ciudades y comunidades sostenibles	Meta de ODS	.5	De aquí a 2030, reducir significativamente el numero de muertes	Actividad Institucional	002	Gestión integral de riesgos en materia de protección civil

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 42,247,567.00	$ 42,247,567.00	$ 25,200,719.92	$ 21,766,759.05	86.37%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Protección y prevención de riesgos eficiente	Porcentaje de servicios de contingencia y desastres atendidos.	Mide el porcentaje de servicios de contingencia y desastres atendidos con respecto a los estimados por atender en el año.	(Total de servicios de contingencias y desastres atendidos en el año / Total de servicios de contingencias y desastres estimados por atender en el año)*100	Ascendente	Anual	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo, Reporte del Sistema Unificado de Atención Ciudadana y del Centro de Servicios y Atención Ciudadana.	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Sistema de protección civil eficiente	Porcentaje de servicios en materia de protección civil atendidos.	Mide el porcentaje de servicios en materia de protección civil atendidas en el año actual con respecto a los estimados en el año.	(Total de servicios en materia de protección civil atendidos en el año actual / Total de servicios en materia de protección civil estimados en el año)*100	Ascendente	Anual	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo, Reporte del Sistema Unificado de Atención Ciudadana y del Centro de Servicios y Atención Ciudadana.	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Atención de Emergencias realizadas	Porcentaje de Servicios de Contingencia y Desastres Atendidos	Mide el número de atención a emergencias	(Atención de Emergencias realizadas)/(Atención de Emergencias programadas)*100	Ascendente	Trimestral	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo, Reporte del Sistema Unificado de Atención Ciudadana y del Centro de Servicios y Atención Ciudadana.	25	50	75	100	100	31.5	38.5				126.0	77.0			
C1A1	Atención de Emergencias realizadas	Porcentaje de Servicios de contingencia y desastres atendidos	Mide el número de atención a emergencias	(Atención de Emergencias realizadas)/(Atención de Emergencias programadas)*100	Ascendente	Trimestral	Registros administrativos de la Dirección de Protección Civil y Zonas de Alto Riesgo, Reporte del Sistema Unificado de Atención Ciudadana y del Centro de Servicios y Atención Ciudadana.	25	50	75	100	100	31.5	38.5				126.0	77.0			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoa Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	S234	Denominación de Pp	Programa de apoyo para el bienestar familiar	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	03	Ciudad próspera, con empleo, desarrollo compartido e	Objetivo	01	Ciudad próspera con empleo y economía a favor de la gente	Estrategia	14	Impulsar el financiamiento, la capacitación y el acompañamiento para

Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible

ODS	10	Reducción de las desigualdades	Meta de ODS	.2	De aquí a 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica	Actividad Institucional	329	Adoptar medidas para la disponibilidad, accesibilidad de bienes y servicios sociales para disminuir la desigualdad de las familias

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 6,340,000.00	$ 6,340,000.00	$ 3,700,000.00	$ 3,260,000.00	88.11%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Promover las medidas especiales y de carácter temporal para disminuir las brechas de género y el conocimiento sustentable dentro del pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares de la Alcaldía Coyoacán.	Promover las medidas especiales y de carácter temporal para disminuir las brechas de género y el conocimiento sustentable dentro del pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Promover las medidas especiales y de carácter temporal para disminuir las brechas de género y el conocimiento sustentable dentro del pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Promover las medidas especiales y de carácter temporal para disminuir las brechas de género y el conocimiento sustentable dentro del pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Ascendente	Anual	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Promover las medidas especiales y de carácter temporal para disminuir las brechas de género y el conocimiento sustentable dentro del pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se	Apoyo para el bienestar familiar	Promover el conocimiento y el ejercicio pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Por ejecución y resolución de verificación administrativa y establecimientos dentro del marco de actuación	Ascendente	Anual	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Gestión Estancias Infantiles otorgadas	Gestión Estancias Infantiles Otorgadas	Mide el número de estancias infantiles otorgadas	Número de niñas y niños que recibieron los apoyos que otorga la acción social /Número de niñas y niños que conforman la población potencial*100	Ascendente	Trimestral	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, REGLAS DE OPERACIÓN	25	50	75	100	100	8.2	32.7				32.7	65.5			
C1A1	Apoyos Estancias Infantiles otorgados	Estancias Infantiles Otorgadas	Mide el número de estancias infantiles otorgadas	Número de niñas y niños que recibieron los apoyos que otorga la acción social /Número de niñas y niños que conforman la población potencial*100	Ascendente	Trimestral	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, REGLAS DE OPERACIÓN	25	50	75	100	100	8.2	32.7				32.7	65.5			
C2	Ayudas humanitarias otorgadas	Ayudas humanitarias otorgadas	Mide el número de entrega de la acción social ayudas humanitarias	(Ayudas Humanitarias otorgadas)/(Ayudas Humanitarias programadas)*100	Ascendente	Trimestral	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, REGLAS DE OPERACIÓN	25	50	75	100	100	33.7	95.2				134.8	190.4			
C2A1	Ayudas Humanitarias otorgadas	Ayudas humanitarias otorgadas	Mide el número de entrega de la acción social Ayudas Humanitarias	(Ayudas Humanitarias otorgadas)/(Ayudas Humanitarias programadas)*100	Ascendente	Trimestral	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, REGLAS DE OPERACIÓN	25	50	75	100	100	33.7	95.2				134.8	190.4			
C3	Apoyo damnificados Por explosión	Apoyo damnificados Por explosión	Mide el número del apoyo damnificados Por explosión otorgado	(Apoyo damnificados Por explosión otorgados)/(Apoyo damnificados Por explosión	Ascendente	Trimestral	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS,	25	50	75	100	100	16.7	41.7				66.7	83.3			
C3A1	Apoyo damnificados Por explosión	Apoyo damnificados Por explosión	Mide el número del apoyo damnificados Por explosión	(Apoyo damnificados Por explosión otorgados)/(Apoyo	Ascendente	Trimestral	DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	16.7	41.7				66.7	83.3			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutierrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoaca Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	U048	Denominación de Pp	Apoyos sociales	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	01	Ciudad cuidadora y de bienestar, con igualdad sustantiva y de	Objetivo	01	Ciudad de las mujeres	Estrategia	01	Garantizar que el diseño de las Reglas de Operación y lineamientos de

Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible

ODS	10	Reducción de las desigualdades	Meta de ODS	.2	De aquí a 2030, potenciar y promover la inclusión social, económica	Actividad Institucional	323	Acciones de protección social en Alcaldías

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 89,840,000.00	$ 89,840,000.00	$ 10,000,000.00	$ 8,840,080.40	88.40%

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Promover las medidas especiales y de carácter temporal para disminuir las brechas de género y el conocimiento sustentable dentro del pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Apoyos sociales	Promover el conocimiento y el ejercicio pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Promover el conocimiento y el ejercicio pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
Propósito	Promover las medidas especiales y de carácter temporal para disminuir las brechas de género y el conocimiento sustentable dentro del pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Apoyos sociales	Promover el conocimiento y el ejercicio pleno de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para combatir todas las formas de discriminación que se presenten en espacios públicos, comunitarios y en los hogares.	Por ejecución y resolución de verificación administrativa y establecimientos dentro del marco de actuación	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	25	50	75	100	100	25.0	NA				100.0	NA			
C1	Pintando Coyoacán contigo otorgados	Apoyos Sociales	Mide el m2 de pintando coyoacán contigo	(Pintando Coyoacán contigo otorgados)/(Pintando Coyoacán contigo programados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS REGLAS DE OPERACIÓN	0	50	75	100	100	0.0	0.0				100.0	0.0			
C1A1	Pintando Coyoacán contigo otorgados	Apoyos sociales	Mide el m2 de pintando coyoacán contigo	(Pintando Coyoacán contigo otorgados)/(Pintando Coyoacán contigo programados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS REGLAS DE OPERACIÓN	0	50	75	100	100	0.0	0.0				100.0	0.0			

Firma de responsable

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoacan.cd Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310

INFORME DE AVANCE PRESUPUESTAL Y DE INDICADORES (IAPI)

Clave del Centro Gestor	02CD04	Unidad Responsable del Gasto	Alcaldía Coyoacán	Periodo	Segundo Trimestre

I. Planeación Operativa

I.1. Estructura programática

Clave de Pp	R002	Denominación de Pp	Presupuesto participativo	Instrumento de Seguimiento de Diseño	MIR

Vinculación al Programa Provisional de Gobierno

Eje	07	Ciudad participativa, democrática, abierta y con gobierno digital	Objetivo	01	Ciudad participativa, democrática y abierta	Estrategia	00	Ciudad participativa, democrática y abierta.
Alineación a los Objetivos de Desarrollo Sostenible						Actividad Institucional	263	Presupuesto participativo
ODS	16	Paz, justicia e instituciones sólidas	Meta de ODS	.7	Garantizar la adopción en todos los niveles de decisiones			

II. Evolución del gasto

II.1. Momentos presupuestarios

Periodo	Presupuesto original (1)	Presupuesto modificado (2)	Presupuesto programado al periodo (3)	Presupuesto ejercido (4)	Porcentaje de avance en el gasto (4/3)
2T	$ 150,476,181.00	$ 150,476,181.00	$ -	$ -	

III. Indicadores

Tipo	Objetivo	Nombre del Indicador	Definición del Indicador	Método de Cálculo	Sentido	Frecuencia de medición	Medio de verificación	Sistema de alerta semaforizado														
								Metas esperadas					Metas alcanzadas					Porcentaje de cumplimiento (%)				
								1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP	1T	2T	3T	4T	CP
Fin	Contribuir a la mejora de calidad de vida de los habitantes de la demarcación	Contribuir a la mejora de calidad de vida de los habitantes de la demarcación	Mide el número de validación de proyectos registrados por los ciudadanos para que estos puedan ser votados	Gestión de validación de proyectos registrados por los ciudadanos para que estos puedan ser votados realizadas/Gestión de validación de proyectos registrados por los ciudadanos para que estos puedan ser votados programados*100	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	0	50	75	100	100	100.0	NA				NA	NA			
Propósito	Contribuir a la mejora de calidad de vida de los habitantes de la demarcación	Porcentaje de Proyectos ejecutados / Proyectos Programados en el periodo = * 100	Estos indicadores muestran el % del avance de los proyectos y apoyos programados con los recursos asignados	Proyectos ejecutados / Proyectos Programados en el periodo = * 100	Ascendente	Anual	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	0	50	75	100	100	100.0	NA				NA	NA			
C1	Validación de proyectos registrados por los ciudadanos para que estos puedan ser votados	Presupuesto Participativo	(Proyectos Registrados Por los Ciudadanos para que estos Puedan ser Votados VALIDADOS)/(Proyectos Registrados Por los Ciudadanos para que estos Puedan ser Votados)*100	(Proyectos Registrados Por los Ciudadanos para que estos Puedan ser Votados VALIDADOS)/(Proyectos Registrados Por los Ciudadanos para que estos Puedan ser Votados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	0	50	75	100	100	100.0	100.0					200.0			
C1A1	Validación de proyectos registrados por los ciudadanos para que estos puedan ser votados	Presupuesto Participativo	(Proyectos Registrados Por los Ciudadanos para que estos Puedan ser Votados VALIDADOS)/(Proyectos Registrados Por los Ciudadanos para que estos Puedan ser Votados)*100	(Proyectos Registrados Por los Ciudadanos para que estos Puedan ser Votados VALIDADOS)/(Proyectos Registrados Por los Ciudadanos para que estos Puedan ser Votados)*100	Ascendente	Trimestral	REGISTROS ADMINISTRATIVOS	0	50	75	100	100	100.0	100.0					200.0			

Firma de responsable

100

Mtra. Maricarmen Hernández Gutiérrez
Cargo: Directora General de Administración y Finanzas
mhernandez@a.coyoacan.cdmx.gob.mx Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1301

Mtro. Miguel Ángel Primavera Sánchez
Cargo: Director de Recursos Financieros
mprimaveras@a.coyoa Teléfono: 55-54-84-45-00 Ext. 1310